



## Profil de compétences : Recherche et analyse – Analyste

### FACULTÉ D'ADAPTATION

S'adapter afin de travailler efficacement dans des situations changeantes ou ambiguës, et avec des personnes et des groupes divers

#### Niveau 4 : **Adapte les plans et les objectifs.**

- Adapte les plans d'un projet ou de l'organisation pour répondre à de nouvelles exigences et priorités.
- Révise les objectifs de projets quand les circonstances l'exigent.
- Réagit rapidement aux possibilités ou aux risques qui se présentent.

### ORIENTATION CLIENT

Fournir un excellent service aux clients internes ou externes, en répondant à leurs besoins immédiats et changeants

#### Niveau 4 : **Fournit des conseils éclairés.**

- Fournit des conseils éclairés, en formulant des avis indépendants sur les problèmes complexes des clients et de nouvelles initiatives, et en contribuant au processus décisionnel.
- Encourage les clients à examiner des questions difficiles lorsque c'est dans leur intérêt.
- Défend les intérêts des clients auprès de la haute direction en proposant des solutions qui répondent aux besoins des clients et de l'organisation.

### MODÈLE D'INTÉGRITÉ

Traiter les autres avec équité, honnêteté et respect, et renforcer ainsi l'intégrité de l'organisation ainsi que les relations de confiance nouées dans le milieu de travail et dans la communauté au sens large

#### Niveau 1 : **Agit de manière juste et éthique à l'égard des autres.**

- Traite toujours tout le monde sur un pied d'égalité, avec équité, honnêteté et respect.
- S'abstient d'adopter un comportement ou un langage discriminatoire ou offensant.
- Se concentre sur la réussite de l'organisation plutôt que sur ses intérêts personnels.
- Honore toujours les promesses faites aux autres et les engagements pris envers ceux-ci.
- Présente les faits et les circonstances de manière transparente, peu importe la complexité des faits.
- Protège les renseignements de nature confidentielle et délicate, et ne les transmet qu'aux personnes qui en ont besoin.
- Respecte ses principes éthiques même dans les circonstances les plus difficiles.

## SOUCI DU DÉTAIL

Travailler de manière consciencieuse, méthodique et rigoureuse pour garantir l'exactitude et la qualité des produits et services fournis

**Niveau 5 : Relève les détails cachés, mais importants, au milieu d'éléments d'information qui peuvent déconcentrer.**

- Relève tous les détails pertinents qui ne sont pas évidents dans divers documents complexes et techniques.
- Relève les subtilités des décisions prises.
- Se conforme aux normes de précision et de qualité les plus rigoureuses dans son travail.
- Propose des améliorations à apporter aux processus pour assurer l'exactitude et la qualité des produits et services fournis par son équipe.

## RECHERCHE

Comprendre la nature de l'information requise, déterminer comment repérer les données et les extraire des sources pertinentes, et analyser l'information pour formuler des recommandations et produire des rapports utiles à la prise de décisions

**Niveau 5 : Montre des connaissances et aptitudes spécialisées, et applique la compétence dans les situations les plus complexes. Élabore de nouvelles approches, méthodes ou politiques dans le domaine. Est reconnu à titre d'expert, à l'interne ou à l'externe.**

- Encadre les autres pour les aider à choisir, à utiliser et à adapter des méthodes de recherche et des sources d'information afin de satisfaire le mieux possible à leurs besoins.
- Analyse les divers résultats de recherche et recense les nouvelles avenues.
- Fait des déductions complexes à partir d'un solide bagage de connaissances générales et des renseignements contextuels.
- Supervise d'autres personnes qui produisent des rapports complets et exacts contenant un résumé du processus de collecte et d'analyse de données.

## TRAVAIL D'ÉQUIPE

Travailler en collaboration avec d'autres personnes pour atteindre les objectifs de l'organisation

**Niveau 3 : Favorise le travail d'équipe.**

- Reconnaît la contribution et les efforts des autres membres de l'équipe à leur juste valeur.
- Fait des efforts exceptionnels pour aider les autres membres de l'équipe.
- Favorise l'esprit d'équipe.
- Offre à tous les membres de l'équipe l'occasion de contribuer aux discussions de groupe.
- Contribue à établir des consensus au sein de l'équipe.

## RÉFLEXION ANALYTIQUE

Analyser des données et en faire la synthèse afin de comprendre les problèmes, de déterminer des options et d'appuyer la prise de décisions éclairées

### Niveau 4 : Applique des techniques d'analyse générale.

- Intègre de l'information provenant de sources diverses, qui comportent souvent de grandes quantités de renseignements.
- Réfléchit d'avance aux étapes à venir, en prévoyant les résultats probables, avant de déterminer le meilleur plan d'action.
- Élabore des cadres conceptuels qui orientent l'analyse en établissant des modèles de liens complexes entre les divers éléments et événements dans le milieu opérationnel.

## COMMUNICATION

Communiquer clairement et respectueusement avec différents publics, aussi bien à l'oral qu'à l'écrit

### Niveau 4 : Communique des messages complexes.

- Communique des questions complexes de manière claire et crédible à des publics très variés.
- Traite les questions difficiles sans préparation (p. ex. questions de cadres supérieurs, de hauts fonctionnaires, de groupes d'intérêts ou des médias).
- Obtient de l'appui pour des idées ou des initiatives au moyen d'une communication à fort impact.
- Rédige des textes sur des questions complexes et très pointues (p. ex. politique, droit, science, économie, affaires internationales, procédure parlementaire).
- Analyse les documents rédigés pour en vérifier l'exactitude, la clarté et l'influence et les modifier s'il y a lieu.

## CONSCIENCE DE L'ORGANISATION

Comprendre les rouages, la structure, la culture et la répartition des pouvoirs aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'organisation et au sein du Parlement dans son ensemble, et mettre en application ces connaissances pour résoudre des problèmes et obtenir les résultats voulus

### Niveau 3 : Comprend et utilise la culture, le climat et la dynamique des pouvoirs au sein de l'organisation.

- Propose des solutions satisfaisantes, fondées sur la compréhension des enjeux et de la culture de son organisation et d'autres organisations.
- Reconnaît ce qui est et n'est pas acceptable ou possible à certains moments en raison de la culture, du climat et de la dynamique des pouvoirs au sein de l'organisation.
- Anticipe des résultats en raison de sa compréhension de la culture et de la dynamique des pouvoirs au sein de l'organisation.

- Explique la façon dont les décisions sont prises au sein de l'organisation, ainsi que les personnes qui les prennent ou les influencent.
- Utilise sa connaissance du rôle des membres de l'organisation pour former des alliances et obtenir des résultats.